



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 95 del 03-04-2026

Registro generale n. 282

Oggetto: *INTEGRAZIONE E MODIFICA DELLA CONCESSIONE IN COMODATO DEI LOCALI PRESSO L'EX SCUOLA ELEMENTARE DI MONTEPAGANO ALLA ASD DARTS ESTENSIONE AI LOCALI "EX LUDOTECA GIROTONDO" E RECEPIMENTO DISPOSIZIONI D.G.C. N. 91/2026.*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dirigente ad interim del IV settore

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;

CONSIDERATO che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

PREMESSO che

- Previo accordo con le competenti autorità scolastiche e in base ad indirizzi del Ministro della pubblica istruzione, a norma dell'art.1 della Legge 19/07/1991 n.216, in orari non dedicati all'attività istituzionale o nel periodo estivo, le strutture scolastiche possono essere utilizzate per iniziative volte a tutelare e favorire la crescita, la maturazione individuale e la socializzazione della persona di età minore al fine di fronteggiare il rischio di coinvolgimento dei minori in attività criminose.
- I locali scolastici sono primariamente destinati ai pertinenti fini istituzionali e comunque a scopi e attività rientranti in ambiti di interesse pubblico e possono quindi essere concessi in uso a terzi esclusivamente per l'espletamento di attività aventi finalità di promozione culturale, sociale e civile dei cittadini.
- L'utilizzo dei locali scolastici è consentito, al di fuori dell'orario del servizio scolastico, solo per attività compatibili con la destinazione degli edifici scolastici a compiti educativi e formativi.
- Le attività didattiche proprie dell'Istituzione scolastica hanno assoluta preminenza e priorità rispetto all'utilizzo del comodatario interessato, il quale non dovrà pertanto assolutamente interferire con le attività didattiche stesse.

RICHIAMATO il Decreto Ministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare;

- L' art. 33, *"Interventi del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale"* in cui al comma 2, lett. c) si definisce che *"al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente delle attività negoziali", tra le quali si individuano... "l'utilizzazione di locali appartenenti all'istituzione scolastica da parte di soggetti terzi"*;
- l'art. 50 del Decreto Ministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 *"Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico"* in cui si definisce nel comma 1 che *"L'utilizzazione temporanea dei locali dell'Istituto forniti dall'ente locale competente può essere concessa a terzi, con l'osservanza dell'art. 33 comma 2, lett. c) a condizione che ciò sia compatibile con la destinazione dell'Istituto stesso ai compiti educativi e formativi"*. E al comma 3 *"L'edificio scolastico può essere concesso solo per utilizzazioni precarie e previa stipulazione da parte del comodatario di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo"*;

RICHIAMATO il DLgs. 31/03/1998 n. 112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello stato alle regioni e agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59";

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 29 del 03.03.2025 "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER USO IN COMODATO LOCALI PRESSO L'EX SCUOLA ELEMENTARE

DI MONTEPAGANO ALLA ASD DARTS DI ROSETO" con la quale si approvava lo schema di convenzione tra il Comune di Roseto degli Abruzzi e l'ASD DARTS , composto da n. 25 articoli, dal n.1 al n.25, finalizzata all'uso in comodato gratuito dei locali posizionati al secondo piano presso l'ex scuola elementare di Montepagano, attualmente utilizzata come scuola primaria dell'infanzia, situata in via Corso Umberto I, precisando che la ASD DARTS avrebbe fatto fronte alle spese di luce e gas, in accordo con l'Ente, per la durata di anni 2 (due) rinnovabili per altri due anni su richiesta della stessa, previa verifica dell'utilizzo degli stessi così come concordato;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 91 del 01.04.2206 "Concessione locali presso l'ex scuola elementare di Montepagano alla ASD Darts di Roseto Provvedimenti integrativi" con la quale si approva la richiesta della ASD DARTS ROSETO, concedendo in comodato, agli stessi patti e condizioni riportati nella propria deliberazione n. 47 del 21.02.2025, anche i locali della ex ludoteca "Girotondo" attualmente non più utilizzati in quanto l'attività è cessata, situati c/o la ex scuola elementare di Montepagano, in via Corso Umberto I;

DATO ATTO che la richiamata Delibera n. 91/2026 stabilisce fra l'altro:

- 1) **Di approvare** la richiesta della ASD DARTS ROSETO, concedendo in comodato, agli stessi patti e condizioni riportati nella propria deliberazione n. 47 del 21.02.2025, anche i locali della ex ludoteca "Girotondo" attualmente non più utilizzati in quanto l'attività ha terminato il proprio servizio, situati c/o la ex scuola elementare di Montepagano, in via Corso Umberto I;*
- 2) **Di dare atto** che il comodato scadrà, in concomitanza con quanto stabilito con la citata Deliberazione n.47 del 21.02.2025 - il 20.01.2027 - e che lo stesso potrà essere rinnovato per altri due anni, conformandolo alla scadenza fissata con l'atto n.47/2025, per altri due (2) anni, previa verifica dell'utilizzo degli stessi così come concordato;*
- 3) **Di dare atto** che, trattandosi di locali con ingresso indipendente, non deve essere rispettato, solo nel caso di specie, l'orario fissato con la citata D.G.C. 47/2025;*
- 4) **Di precisare** che con successivo provvedimento si ricalcoleranno i costi del rimborso mensile dovuto per le utenze di tutti i locali concessi in comodato, e a stipulare integrazione alla convenzione per l'utilizzo dei locali stessi;*
- 5) **Di autorizzare** i Responsabili del Servizio IV e II ad assumere ogni determinazione conseguente e necessaria;*

DATO ATTO che si rende pertanto necessario **integrare e modificare la convenzione** stipulata con la ASD DARTS nei seguenti termini:

- **Ampliamento dell'oggetto:** Inclusione dei locali "Ex Ludoteca Girotondo";
- **Liberalizzazione degli orari:** Autorizzazione all'uso dei locali dell'ex ludoteca Girotondo senza vincoli di orario didattico;
- **Adeguamento economico:** Impegno al rimborso delle utenze secondo il nuovo calcolo predisposto dagli uffici.

RICHIAMATO l'articolo 12 della legge 241 del 1990;

DATO ATTO che con Deliberazione Giuntale n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto “Adozione P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2025-2027” la cui sezione 2 denominata “Valore pubblico, performance e anticorruzione” nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale sono mappati nell'allegato 7 al PIAO con codice di processo P27 “CONCESSIONE UTILIZZO DI SALE E STRUTTURE DI PROPRIETÀ COMUNALE” ascritto all'area di rischio, secondo la classificazione ANAC, “F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio”;
- il livello di rischio del presente processo nell'allegato 8 al Piao è pesato come **CRITICO** ;
- sono operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa previste nell'allegato 9 al Piao e in particolare:
 - la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione: il presente atto sarà pubblicato in amministrazione trasparente;
 - verifica, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, dell'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020: il sottoscritto dirigente assevera con la sottoscrizione della presente di non essere in conflitto di interessi con l'associazione destinataria del provvedimento;
- E', altresì, prevista la seguente misura speciale per la prevenzione del rischio corruzione:

Doppia firma dell'atto finale di autorizzazione

S1 misure di controllo

riscontro a campione della doppia firma

La misura ha trovato puntuale applicazione in quanto l'istruttoria del processo è stata curata dal RUP Dr.ssa Marcelli Lorena, la firma del presente atto è del sottoscritto dirigente dr.ssa Raffaella D'Egidio;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti; – il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. [REDACTED];

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI

- la L. n. 190/2012 “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e

dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- l'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 Codice del Terzo Settore;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. “Nuove Norme sul procedimento amministrativo”;
- il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza
- il D.lvo 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- lo statuto dell'Ente;

DETERMINA

La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i.;

- 1) **DI DARE ATTO** che, in esecuzione della D.G.C. n. 91/2026, la convenzione per l'uso dei locali presso l'ex Scuola di Montepagano approvata con determina n. 29/2025 **deve essere modificata e integrata** per recepire i nuovi spazi e le nuove modalità d'uso;
- 2) **DI INTEGRARE** la concessione in favore della ASD DARTS includendo i locali dell'Ex Ludoteca Girotondo.
- 3) **DI APPROVARE** l'allegato "**Atto Integrativo alla Convenzione**", che costituisce parte integrante della presente determinazione, il quale sostituisce e integra le clausole relative a:
 - **Descrizione locali:** inclusione ex Ludoteca;
 - **Orari di utilizzo:** eliminazione del vincolo pomeridiano;
 - **Oneri accessori:** rinvio al provvedimento di ricalcolo delle utenze.
- 4) **DI CONFERMARE** la durata del rapporto fino al 20.01.2027.
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio II e al Servizio III per quanto di competenza in ordine al ricalcolo degli oneri per le utenze.
- 6) **DI DARE ATTO** che la ASD DARTS provvederà a rimborsare mensilmente le spese delle utenze, così come verrà richiesto dall'Ente;
- 7) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 9) **DI DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto

disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;

- 10) **DI PRECISARE** che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 11) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013,
- 12) **DI RENDERE NOTO** che il responsabile procedimento è la dott.ssa Lorena Marcelli ;
- 13) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Dr.ssa Raffaella D'Egidio